

**УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 30 ИМЕНИ В.В.ЗАХАРЧЕНКО»  
(МБОУ «СШ № 30»)**

**План Управляющего совета на 2025-2026 учебный год**

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников МБОУ СШ № 30.

**Основная цель деятельности:** обеспечить демократическое осуществление общественно-государственное участие в повышении качества и эффективности образования, усилить влияние местного сообщества в решении ключевых задач образовательной организации.

**Основные задачи:**

1. Содействовать созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Содействовать в реализации Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Обеспечить открытое информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, социальные сети и школьную газету.
7. Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.
8. Установление активного взаимодействия с родительской общественностью школы.

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчёт о работе УС за 2024– 2025 учебный год;</li> <li>• Утверждение плана работы УС на 2025-2026 учебный год.</li> <li>• Обновление состава Управляющего совета</li> <li>• Рассмотрение и утверждение новых локальных актов.</li> <li>• Организация питания в школе. Организация родительского контроля за школьным питанием.</li> <li>• Режим работы школы на 2025 – 2026 учебный год. Согласование вариативной части учебного плана. Организация дополнительного образования в МБОУ СШ № 30. Порядок оказания платных образовательных услуг</li> </ul>	директор школы, председатель УС	Сентябрь – октябрь
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты учебной работы за I полугодие 2025 - 2026 учебного года.</li> <li>2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>3. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе. Участие в РДШ.</li> <li>4. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.</li> <li>5. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2025 году.</li> </ol>	директор школы, председатель УС, члены УС, зам. директора по УВР, педагоги организаторы, социальный педагог	январь
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.</li> <li>2. Профилактическая работа по ПДД.</li> <li>3. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах.</li> <li>4. Утверждение учебных планов НОО, ООО и СОО и календарного учебного графика на 2026-2027 учебный год.</li> </ol>	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР	март
5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация Программы развития школы в 2026-2027 учебном году.</li> <li>2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</li> <li>3. Подготовка школы к 2026-2027 учебному году.</li> </ol>	директор школы, председатель УС	май

	<p>4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>5. Анализ работы УС за год.</p> <p>6. План работы Управляющего совета в 2026-2027 учебном году.</p>		
6.	<p>1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год.</p> <p>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>3. Рассмотрение заявлений, предложений учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>5. Организация работы общественной приёмной для родителей.</p> <p>6. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>7. Проведение рейдов в школьную столовую и т.д.</p> <p>8. Заочные заседания Управляющего совета (по мере необходимости)</p> <p>9. Работа комиссий и рабочих групп Управляющего совета.</p> <p>10. Работа с неблагополучными семьями.</p>	<p>директор школы, председатель УС, члены УС</p>	<p>в течение года</p>

Председатель: Андреева Л.Н.

Куратор: Вольных А.А.

Секретарь Абдулаева Р.К.